



DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
BRĂILA

Operator date cu caracter personal în conformitate cu prevederile
Regulamentului UE nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 Aprilie 2016

Nr. 4154 / 27.03.2023

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile art. 618 alin. (1), alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Brăila organizează la sediul instituției din Calea Galați, nr. 344, concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de:

-Consilier, clasa I, gradul profesional superior, ID 344265, din cadrul compartimentului Control Reziduuri și Contaminanți al serviciului L.S.V.S.A

Înscrierile se fac în perioada **27.03.2023-18.04.2023 (inclusiv)**, în zilele lucrătoare, între orele 8,30-17,00 (luni-joi) și 8,30-14,30 (vineri).

Dosarele se depun de către candidați la sediul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor din Calea Galați, nr. 344.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Calendarul de desfășurare a concursului:

1. Selectia dosarelor de concurs, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;

2. proba scrisă, în data de 03.05.2023, ora 12,00, la sediul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila, Calea Galați, nr. 344

3. proba interviu, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Perioada depunere contestație la selecție/proba scrisă/interviu în termen de cel mult 24 de ore de la data afisării rezultatului selecției/probă scrisă/interviu.

Perioada de soluționare a contestației la selecție/probă scrisă/interviu - în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 1 a anunțului

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;



DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
BRĂILA

Operator date cu caracter personal în conformitate cu prevederile
Regulamentului UE nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 Aprilie 2016

e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice; Model adeverinta

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare în formularul de înscriere sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie.

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.



DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
BRĂILA

Operator date cu caracter personal în conformitate cu prevederile
Regulamentului UE nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 Aprilie 2016

Condițiile de participare

Condiții specifice pentru ocuparea postului

Consilier, clasa I, gradul profesional superior, ID 344265, din cadrul compartimentului Control Reziduuri și Contaminanți al serviciului L.S.V.S.A

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe biologice și biomedicale, ramura de știință medicină veterinară, domeniul de licență medicină veterinară, specialitatea medicină veterinară,
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice
- alte condiții specifice, dacă este cazul: -

Documentele componente ale dosarului de concurs vor fi indosariate într-un **dosar cu șina (cartonat)**.

Vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor dobândită anterior datei de 01.01.2011 va fi atestată prin inscrierile din cartea de muncă iar vechimea dobândită în munca și/sau în specialitatea studiilor după data de 01.01.2011 va fi atestată prin adevărinite. Modelul orientativ este aprobat în anexa nr.2 D din H.G nr.611/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Formularul de înscriere poate fi listat de pe site-ul DSVSA Braila sau se pune la dispoziția candidaților de către D.S.V.S.A Braila prin grija secretarului comisiei de concurs.

Sunt considerate complete dosarele de concurs care contin toate documentele prevazute, până la termenul limită al perioadei de înscriere stabilit în anunțul de concurs.

Bibliografia aferentă este prezentată în anexa nr.2 la prezentul anunț.

Atribuțiile aferente fiecărui post sunt cele prevazute în anexa nr.3 la prezentul anunț.

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0236910689, precum și pe site-ul www.dsvsabraila.ro, secțiunea **DESPRE DSVSA BRAILA-Oportunități de angajare**.
.Persoana de contact-Mureș Violeta-consilier, e-mail office-braila@ansvsa.ro.

Afișat în data de 27 martie 2023, la sediu și pe pagina de internet a Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila



DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
BRĂILA

Operator date cu caracter personal în conformitate cu prevederile
Regulamentului UE nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 Aprilie 2016

ANEXA NR.1

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția publică solicitată:			
Data organizării concursului:			
Numele și prenumele candidatului:			
Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):			
Adresa:			
E-mail:			
Telefon:			
Fax:			
Studii generale și de specialitate:			
Studii medii liceale sau postliceale:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de scurtă durată:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de lungă durată:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii postuniversitare, masterat sau doctorat:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Alte tipuri de studii:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Limbi străine¹⁾:			
Limba	Scris	Citit	Vorbit
Cunoștințe operare calculator²⁾:			



Cariera profesională³⁾:

Perioada	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități

Detalii despre ultimul loc de muncă⁴⁾:

1.

2.

Persoane de contact pentru recomandări⁵⁾:

Nume și prenume	Instituția	Funcția	Număr de telefon

Declarații pe propria răspundere⁶⁾

Subsemnatul/a,, legitimat/ă cu CI/BI, seria, numărul, eliberat/ă de la data de, cunoscând prevederile art. 465 alin. (1) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că:

- mi-a fost
- nu mi-a fost

interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii.

Cunoscând prevederile art. 465 alin. (1) lit. j) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că în ultimii 3 ani:

- am fost destituit/ă dintr-o funcție publică,
- nu am fost

și/sau

- mi-a încetat contractul individual de muncă
- nu mi-a încetat

pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art. 465 alin. (1) lit. k) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că:

- am fost
- nu am fost

lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.⁷⁾

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal⁸⁾, declar următoarele:

- îmi exprim consimțământul
- nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv datelor cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic;

- îmi exprim consimțământul
- nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta;



DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
BRĂILA

Operator date cu caracter personal în conformitate cu prevederile
Regulamentului UE nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 Aprilie 2016

- îmi exprim consimțământul
- nu îmi exprim consimțământul
ca instituția organizatoare a concursului să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta;*)
- îmi exprim consimțământul
- nu îmi exprim consimțământul
cu privire la prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare;
- îmi exprim consimțământul
- nu îmi exprim consimțământul
să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției organizatoare a concursului și la domeniul funcției publice.

*) Se completează doar de către candidații la concursul de promovare pentru ocuparea unei funcții publice de conducere vacante.

¹⁾ Se vor trece calificativele "cunoștințe de bază", "bine" sau "foarte bine"; calificativele menționate corespund, în grila de autoevaluare a Cadrelor europene comune de referință pentru limbi străine, nivelurilor "utilizator elementar", "utilizator independent" și, respectiv, "utilizator experimentat".

²⁾ Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.

³⁾ Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională actuală și anterioară.

⁴⁾ Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani de activitate, dacă este cazul.

⁵⁾ Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon.

⁶⁾ Se va bifa cu "X" varianta de răspuns pentru care candidatul își asumă răspunderea declarării.

⁷⁾ Se va completa numai în cazul în care la dosar nu se depune adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, emisă în condițiile prevăzute de legislația specifică.

⁸⁾ Se va bifa cu "X" varianta de răspuns pentru care candidatul optează; pentru comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnătura



ANEXĂ

la formularul de înscriere la examen/concurs

NOTĂ DE INFORMARE CANDIDAȚI

Potrivit dispozițiilor art. 46, art. 50 alin. (2), art. 60 alin. (2) și ale art. 61 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, rezultatele selecției dosarelor de înscriere, rezultatele aferente probei scrise, precum și rezultatele interviului se vor afișa la sediul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila și pe pagina de internet a instituției. În calitate de autoritate publică organizatoare.

Întrucât informațiile privind rezultatele obținute de candidați pentru fiecare etapă de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor scoase la concurs se afișează conform prevederilor legale la sediul instituției și pe site-ul acesteia, aceste informații conțin și date cu caracter personal, iar în contextul prevederilor art. 15-22 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), candidații, în calitate de persoane vizate au posibilitatea de a opta pentru pseudonimizarea datelor cu caracter personal conținute de listele care vor fi afișate.

Prelucrarea datelor cu caracter personal aparținând candidaților înscriși la concurs este efectuată în conformitate cu îndeplinirea unei obligații legale ce revine Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila, strict în scopul efectuării recrutării/promovării personalului necesar îndeplinirii atribuțiilor funcționale în calitate de organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor.

Site-ul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila poate conține link-uri către alte platforme sau aplicații care nu sunt gestionate de instituție, dar care pot prelua informații de pe site-ul acesteia, context în care instituția nu este responsabilă pentru conținutul sau politicile de confidențialitate ale site-urilor și aplicațiilor în cauză.

În conformitate cu prevederile art. 15-22 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), candidații, în calitate de persoane vizate au următoarele drepturi:

- a) Dreptul de acces la date, (art. 15 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679);
- b) Dreptul la rectificarea datelor, (art. 15 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679);
- c) Dreptul la ștergerea datelor, (art. 17 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679);
- d) Dreptul la restricționarea prelucrărilor, (art. 18 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679);
- e) Dreptul la portabilitatea datelor, (art. 19 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679);
- f) Dreptul de opoziție la prelucrarea datelor, (art. 20 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679);



DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
BRĂILA

Operator date cu caracter personal în conformitate cu prevederile
Regulamentului UE nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 Aprilie 2016

g) Dreptul de a nu fi supus unor decizii automatizate, inclusiv profilarea (art. 21 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679);

h) Dreptul la notificarea destinatarilor privind rectificarea, ștergerea ori restricționarea datelor cu caracter personal (art. 22 din Regulamentul (UE) nr. 2016/679).

Dosarele candidaților respinși care conțin și date cu caracter personal se vor restitui la cererea titularilor, iar în cazul în care nu se solicită restituirea, dosarele se vor arhiva conform prevederilor legale

Am luat la cunoștință cu privire la prezenta Notă de informare candidați și confirm dreptul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila de a utiliza și stoca datele mele cu caracter personal numai în scopul prevăzut de dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

În contextul mai sus prezentat, subsemnatul (a)* _____:

(numele și prenumele)

• doresc pseudonimizarea datelor cu caracter personal conținute de listele care vor fi afișate referitor la organizarea acestui concurs/examen și confirm dreptul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila de a utiliza și stoca datele mele personale numai în scopul menționat mai sus.

Data _____
Semnătura _____

- nu doresc pseudonimizarea datelor cu caracter personal conținute de listele care vor fi afișate referitor la organizarea acestui concurs/examen dar confirm dreptul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila de a utiliza și stoca datele mele personale numai în scopul menționat mai sus.

Data _____
Semnătura _____

Nota:* Prezenta Notă de informare se semnează de către candidat după predarea dosarului de înscriere conform mențiunilor din anunțul de organizare a concursului.



ANEXA NR. 2 la anunțul din 27 martie 2023

Bibliografie/tematica -pentru Consilier, clasa I, gradul profesional superior, ID 344265, din cadrul compartimentului Control Reziduuri si Contaminanți al serviciului L.S.V.S.A

a) Bibliografia:

1. Constituția României, republicată.
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Regulamentul (CE) nr.1881/2006 de stabilire a nivelurilor maxime pentru anumiți contaminanți din produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.
6. Recomandarea Comisiei 165/2013 privind prezenta toxinelor T2 și HT-2 în cereale și în produsele pe baza de cereale, cu modificările și completările ulterioare.
7. Recomandarea Comisiei 576/2006 privind prezenta prezenta deoxynivalenol, zearalenona, ochratoxina A, toxina T2 și fumonisin în produsele destinate hranei pentru animale, cu modificările și completările ulterioare.
8. Directiva (CE) 32/2002 privind substanțele nedorite din furaje, cu modificările și completările ulterioare.
9. Regulamentul (CE) 401/2006 de stabilire a modalităților de prelevare de probe și a metodelor de analiză pentru controlul oficial al conținutului de micotoxine din produsele alimentare.

b) Tematica

1. Constituția României, republicată;
2. Reglementări în domeniul funcției publice;
3. Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;
4. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
5. **Regulamentul (CE) nr.1881/2006**

-Norme generale



- Prevederi specifice pentru arahide alte seminte oleaginoase ,nucifere , fructe uscate , orez si porumb
- Prelevare de probe si analiza
- Dispozitii Tranzitorii
- Monitorizare si raportare

6. Recomandarea Comisiei 165/2013

- Anexa I partea B esantionarea cerealelor si a produselor pe baza de cereale
- Anexa II punctul 4.3.1 lit (g) pentru criteriile de performanta pentru analiza toxinelor T2 si HT-2

7.Recomandarea Comisiei 576/2006

- Dispozitii generale

8.Directiva CE 32/2002 a Parlamentului European si a Consiliului di 7 mai 2002 privind substantele nedorite din furaje

- Definitii

9.Regulamentul (CE) 401/2006

- Metode de prelevare a probelor pentru controlul oficial al continutului de micotoxine din produse alimentare.
- Dispozitii generale
- Metoda de prelevare a probelor pentru cereale si produse cerealiere
- Metoda de prelevare a probelor pentru fructele uscate
- Metoda de prelevare a probelor pentru smochine uscate , arahide si fructe cu coaja lemnoasa
- Metoda de prelevare a probelor pentru sucul de fructe , inclusiv pentru sucul si mustul de fructe si vin
- Criterii aplicabile pregatirii probelor si metodelor de analiza utilizate pentru controlul oficial al continutului de micotoxine din produse alimentare.



ANEXA NR. 3 la anunțul din 27 martie 2023

Atribuțiile prevăzute în fișa postului :

pentru Consilier, clasa I, gradul profesional superior, ID 344265, din cadrul compartimentului Control Reziduuri și Contaminanți al serviciului L.S.V.S.A

1. Să primească solicitările pentru încercările specifice și să analizeze capabilitatea laboratorului de a le efectua;
2. Să preleveze eșantioane reprezentative în vederea efectuării de investigații specifice laboratorului pentru Control Reziduuri ;
3. Să verifice din punct de vedere cantitativ și calitativ probele destinate laboratorului pentru Control Reziduuri , precum și documentele însoțitoare ale acestora ;
4. Să introducă cereri de analiză în sistemul de management al informațiilor laboratorului(LIMS).
5. Să efectueze încercările specifice laboratorului pentru Control Reziduuri;
6. Să utilizeze echipamentele cu respectarea instrucțiunilor de utilizare ale acestora, la efectuarea încercărilor specifice laboratorului pentru Control Reziduuri ;
7. Să înregistreze în fișele de lucru etapele încercărilor efectuate,să examineze și să confirme prin semnătură, rezultatele acestora;
8. Să interpreteze rezultatele obținute în urma examenului de laborator ,conform referențialelor și să emită opinii și interpretări,după caz;
9. Să raporteze rezultatele încercărilor în buletinele de încercare pe care le întocmește în sistemul LIMS și să semneze în calitate de responsabil încercare ,în maxim 24 de ore de la obținerea rezultatului;
10. Să implementeze și să utilizeze metode oficiale,standardizate, recomandate de laboratoarele comunitare și naționale de referință sau metode proprii (dezvoltate *in-house*) în domeniul de competență;
11. Să dezvolte,să modifice,să verifice și să întreprindă demersurile necesare pentru validarea, respectiv acreditarea metodelor folosite, în conformitate cu legislația în vigoare;
12. Să respecte cerințele de performanță ale metodelor analitice în acord cu legislația europeană;
13. Să participe la schemele de încercări de competență, organizate de laboratoarele naționale/ europene de referință și alte instituții de profil;
14. Să supervizeze prin sondaj executanții de încercări privind aplicarea corectă a procedurilor standard operaționale specifice laboratorului pentru Control Reziduuri,cu respectarea instrucțiunilor de utilizare a echipamentelor și să întreprindă măsuri corective împreună cu responsabilul de încercare atunci când este cazul;
15. Să stabilească necesarul și specificațiile tehnice privind echipamentele, reactivii, kiturile, materialele folosite pentru efectuarea încercărilor de laborator, în cadrul programului de autocontrol și pentru activitatea de strategie națională în conformitate cu prevederile legale în vigoare ;



16. Să verifice și să gestioneze stocurile de reactivi, kituri și alte substanțe, inclusiv utilizarea lor integrală în termenul de valabilitate precizat de producător;
17. Să respecte măsurile legale privind gestionarea substanțelor considerate precursori la fabricarea drogurilor, conform legislației în vigoare ,dacă acestea sunt utilizate în cadrul laboratorului pentru Control Reziduuri conform referențialelor,;
18. Să respecte măsurile legale privind gestionarea preparatelor și substanțelor chimice periculoase, dacă acestea sunt utilizate în cadrul laboratorului pentru Control Reziduuri, conform legislației în vigoare;
19. Să respecte măsurile de biosecuritate la manipularea materialelor potențial contaminate ;
20. Să participe la instruirii organizate de Laboratoarele Naționale de Referință, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor(ANSVSA) și alte întâlniri profesionale în domeniul său de activitate;
21. Să instruiască personalul din subordine și la cerere, personalul din cadrul laboratoarelor uzinale și laboratoarelor organizate în cadrul asociațiilor și fundațiilor profesionale din sectorul agro-alimentar;
22. Să instruiască, la cerere, personalul responsabil cu recoltarea probelor în programul de autocontrol din cadrul unităților supuse controlului sanitar veterinar, cu privire la modul de recoltare a probelor;
23. Să efectueze controale oficiale prin analize de laborator pentru probele recoltate în cadrul Planurilor cifrice aprobate, pentru probele recoltate în cadrul controalelor oficiale efectuate în caz de suspiciune, precum și în cadrul programelor de autocontrol;
24. Să efectueze analize atât pentru evaluarea calitativă și cantitativă a materiilor prime și a produselor ce fac obiectul domeniilor Siguranța Alimentelor și Sănătatea Animală cât și a stării de sănătate și a bunăstării animalelor;
25. Să mențină un sistem de management al calității conform cu cerințele SR EN ISO/CEI 17025/2018, în activitățile specifice;
26. Să verifice ca activitățile din cadrul laboratorului pentru Control Reziduuri , să fie în conformitate cu cerințele procedurilor generale ultima ediție; să urmărească realizarea la termen a măsurilor corective și preventive; să își însușească documentația referitoare la calitate și să implementeze politicile și procedurile generale;
27. Să întreprindă acțiuni pentru tratarea riscurilor și oportunităților asociate activităților specifice laboratorului de Control Reziduuri;
28. Să colaboreze cu clienții Laboratorului Sanitar Veterinar și pentru Siguranța Alimentelor (LSVSA) cu respectarea normelor de deontologie profesionala ;
29. Să transmită Institutelor Naționale Veterinare de Referință probele, datele și documentele referitoare la depistarea unor neconformități (suspiciunile/confirmările) notificabile;
30. Să soluționeze petițiile primite în responsabilitatea sa și să comunice răspunsurile către serviciile specializate din cadrul DSVSA;
31. Să elaboreze și avizeze planurile de măsuri/acțiuni față de recomandările/măsurile primite în urma auditurilor/controalelor interne și externe a activităților specifice, precum și de realizarea acestora în termenele stabilite, în conformitate cu legislația specifică în vigoare;
32. Să păstreze confidențialitatea tuturor datelor la care are acces în cadrul DSVSA-LSVSA Brăila.

II. Pentru activitatea de control oficial :

1. Să realizeze controale oficiale, în domeniul specific de activitate, în conformitate cu



Programele de Supraveghere și Control aprobate de ANSVSA și Programul Național Cadru de Control în domeniul de competență; să întocmească raportările specifice și să le transmită la ANSVSA;

2. Să efectueze controalele oficiale prin metode și tehnici adecvate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, precum și cu procedurile și ghidurile aprobate de ANSVSA;
3. Să verifice documentația privind îndeplinirea condițiilor necesare autorizării laboratoarelor sanitar-veterinare pe domeniul siguranței alimentelor organizate în cadrul unităților de profil cunoscute sub denumirea de laboratoare uzinale din domeniul siguranța alimentelor, să efectueze evaluarea acestora, în conformitate cu prevederile legale și să propună spre aprobare directorului executiv al Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor (DSVSA) referatul de evaluare, pentru emiterea autorizației sanitare veterinare de funcționare;
4. Să efectueze controale oficiale la laboratoarele uzinale și laboratoarele organizate în cadrul asociațiilor și fundațiilor profesionale din sectorul agro-alimentar și să poată participa la solicitarea ANSVSA și cu aprobarea directorului executiv, la controalele realizate în laboratoarele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor autorizate, conform legislației în vigoare;
5. Să aplice sancțiuni contravenționale principale și complementare și să propună suspendarea și/sau interzicerea activității laboratoarelor controlate, în urma constatării deficiențelor/neconformităților în controlul oficial efectuat, în conformitate cu prevederile legale;
6. Să întocmească potrivit legislației specifice, Procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor;

III. Pentru alte activități :

1. Să participe la realizarea misiunilor întreprinse de DG SANTE, în domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, prin prezentarea activității proprii, precum și la realizarea misiunilor de audit întreprinse de către ANSVSA;
7. Să participe la investigații epidemiologice pentru obținerea de informații suplimentare în vederea stabilirii diagnosticului, atunci când este cazul; În situația obținerii de rezultate pozitive sau neconforme pentru analizele efectuate, notifică imediat serviciile direct interesate ale DSVSA, în vederea luării măsurilor legale ce se impun;
8. Să participe, în condițiile legii, la întocmirea proiectelor de norme sanitare veterinare și instrucțiuni tehnice privind sănătatea animalelor ;
9. Să întocmească informări și rapoarte tehnice în urma analizelor efectuate;
10. Să participe, în condițiile legii, la întocmirea de programe sanitare veterinare de supraveghere, emergentă, de risc;
11. Să comunice probele pentru opinie suplimentară sau probele de referință către laboratoarele naționale sau europene de referință, în cazul rezultatelor pozitive sau neconforme, conform procedurilor și legislației în vigoare;
12. Să raporteze activitățile realizate, către conducerea DSVSA, către ANSVSA și către laboratoarele naționale de referință, conform instrucțiunilor primite;
13. Să centralizeze și să transmită ANSVSA, rapoartele anuale ale laboratoarelor uzinale și ale celor organizate în cadrul asociațiilor și fundațiilor profesionale din sectorul agro-alimentar, privind situația analizelor efectuate pe domeniul de competență;
14. Să participe la programe de cercetare în domenii de specialitate sau conexe,



- împreună cu institute de cercetare, universități sau organisme și autorități de reglementare, pe plan național sau internațional, cu respectarea legislației în vigoare;
15. Să răspundă la solicitările altor structuri din cadrul instituției sau ale ANSVSA, precum și ale persoanelor fizice și juridice, privind domeniile de competență, conform legislației în vigoare;
 16. Să mențină permanent relații de colaborare în spiritul eticii și deontologiei profesionale cu toți salariații DSVSA;
 17. Să participe și la alte activități dispuse de conducerea DSVSA, în conformitate cu limitele de competență;

IV. Pentru protecția muncii și paza contra incendiilor :

1. Să aplice normele legale în cadrul laboratorului astfel:
 - a. desfășurarea activității se va face în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
 - b. comunică imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
 - c. aduce la cunoștința conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
 - d. cooperează cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
 - e. cooperează, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
 - f. își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
 - g. dă relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.
 - h. colaborează cu angajatorul pentru îmbunătățirea condițiilor în domeniul sănătății și securității în muncă;
 - i. identifică pericolele privind locul de muncă unde își desfășoară activitatea
 - j. monitorizează funcționarea sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilare;
 - k. urmărește întreținerea, manipularea și depozitarea adecvată a echipamentelor individuale de protecție și minlocuirea lor la termenele stabilite;
 - l. urmărește realizarea măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă;
 - m. participă la elaborarea planului de prevenire și protecție;
 - n. identifică echipamentele individuale de protecție necesare pentru postul de lucru unde își desfășoară activitatea;
 - o. informează autoritățile competente asupra nerespectării prevederilor legale în domeniul SSM;
 - p. aduce la cunoștința angajatorului sau comitetului SSM propuneri privind îmbunătățirea condițiilor de muncă

V. Pentru sistemul de control intern/managerial:

1. Să respecte procedura specifică privind implementarea sistemului de control



intern/managerial în
conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare și cu ”codul controlului intern
cuprinzând standardele

de management/control intern la entitățile publice” aprobat de ministerul finanțelor
publice;

VI.În exercitarea atribuțiilor, ca persoană angajată în cadrul DSVSA are obligația de a
respecta următoarele reguli de integritate, în conformitate cu prevederile legale:

1. Nu poate rezolva cereri, lua decizii sau participa la luarea deciziilor care privesc
spețe ale persoanelor fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial
sau are astfel de relații cu rudele sau afinii până la gradul II inclusiv;
2. Nu poate exercita activități și ocupa funcții în alte domenii din sectorul privat care
sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile funcției ocupate;
3. Nu poate fi implicat în activități din domeniul privat care au legătură directă sau
indirectă cu proiectele finanțate din programe în cadrul cărora ANSVSA sau
instituțiile subordonate acesteia desfășoară activități de gestionare/implementare;
4. Are obligația să se abțină de la orice fel de implicare în activitățile specifice
DSVSA dacă se regăsește într-una din situațiile descrise la pct. 1, 2 și 3;
5. Dacă se regăsește în situațiile descrise la pct. 1, 2 și 3, are obligația să informeze
de îndată șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct;
6. Are obligația de a sesiza, conform prevederilor legale, toate situațiile de încălcare
a regulilor de integritate stabilite mai sus.

Responsabilitatea implicată de post

De pregătire/luare a deciziilor conform:

- legislației în vigoare;
- prevederilor altor acte normative, aplicabile funcției;
- ordine scrise date de directorul executiv al DSVSA Brăila.

În cadrul LSVSA , limita libertății decizionale este corelată cu pregătirea profesională,
cunoștințele acumulate prin perfecționări, instruiri, autoperfecționare.

Delegarea de atribuții și competență:

-îndeplinește alte atribuții suplimentare postului stabilite prin decizii ale directorului
executiv, doar pe specificul studiilor absolvite și a legislației în vigoare.

DIRECTOR EXECUTIV
Dr.Arsene Marian
Doctor în medicină veterinară

